

ANVISNING OM MILJÖSKYDDETS ÅRSRAPPORTERING FÖR RENINGSVERK FÖR AVLOPPSVATTEN FRÅN TÄTBEBYGGELSE

01.12.2025

Innehåll

1 Inledning	3
1.1 Principerna för rapportering av avfallstransport inom objektet	3
1.2 Att granska och skicka in rapporteringsblanketter	6
2 Uppgifter som ska rapporteras årligen	8
2.1 Grundläggande uppgifter om kunden	8
2.1.1 Ledningssystem	8
2.1.2 Kontaktpersoner	9
2.1.3 Faktureringsuppgifter	9
2.2 Produktion och råvaruuppgifter	10
2.2.1 Kemikalier	10
2.2.2 Produktion	10
2.3 Avfall och avfallshantering	12
2.3.1 Avfall som tagits emot för behandling vid ett avloppsreningsverk	12
2.3.2 Avfall som uppkommit vid avloppsreningsverket	14
2.3.3 Avfall som tagits emot för rötning vid en biogasanläggning och behandlats	18
2.3.4 Avfall som uppkommer i en biogasanläggning och levererats till en destination utanför anläggningen	20
2.3.5 Avfall som tagits emot för kompostering till en komposteringsanläggning och behandlats	22
2.3.6 Avfall som uppkommit i en komposteringsanläggning och levererats för behandling annanstans	23
2.3.7 Lagringssituationen för avfallet vid komposteringsanläggningen i slutet av rapporteringsåret	25
2.3.8 Leverans av kommunalt avloppsslam till jordbruk	25
2.4 Vattenskydd	26
2.4.1 Avloppsvattenreningsverkets veckovisa flöden	26
2.5 Verksamhetsuppgifter	28
2.6 Filer	29
3 Uppgifter som ska rapporteras delårsvis	30
3.1 Vattenskydd	30
3.1.1 Inkommande	30
3.1.2 Förbiflöde	31
3.1.3 I vattendrag	31
3.1.4 Ytterligare parametrar	31
3.1.5 Tillförlitlighet, vatten	32
3.2 Provuuppgifter	33
3.2.1 Analysuppgifter om det inkommande flödet, förbiflödet (om det analyserats) och avloppsvatten som avletts till vattendraget	33
3.2.2 Resultat av analys av slam från avloppsvattenreningsverk	34

4 Anmälan om störning	36
5 Anmälan om ändringar i verksamheten	37
6 Övriga anvisningar	39
7 Exempel	40
7.1 Slamflöden vid avloppsreningsverk	40
7.1.1 Exempel 1:	40
7.1.2 Exempel 2:	41
8 Bilagor	41

Datum	Uppdateringar
17.1.2023	
24.01.2025	Kapitel om faktureringsuppgifter och anmälan om ändringar i verksamheten har lagts till Kapitlet Miljöskadeförsäkringar har strukits Anvisningarna i kapitel 2.2.1 Kemikalier, 2.2.2 Produktion, 2.3.7 Lagringssituationen för avfallet vid komposteringsanläggningen, 3.2.2 Resultat av analys av slam från avloppsvattenreningsverk, 6 Övriga anvisningar har preciserats Figur 7 Produktionsblankett, Figur 8 Avfall som återvunnits och behandlats vid avloppsreningsverket och Figur 9 Avfall som uppkommer vid avloppsreningsverket har uppdaterats Anvisning om ändrad ursprungskod för avfall (avfall som ursprungligen uppkommit utomlands/i Finland) samt om frågan "Innehåller avfallet slam från kommunalt avloppsvatten?" på blanketten för utgående avfall och frågan "Behandlas kommunalt avfall vid anläggningen?" på blanketten för utgående avfall från biogasanläggning och komposteringsanläggning har lagts till Avfallskoderna och R/D-koderna har uppdaterats och en del små uppdateringar av texterna har gjorts.
31.1.2025	Anvisningen på blanketten Anmälan om ändringar i verksamheten har korrigerats
1.12.2025	Bildtexter som fattades har lagts till och anvisningens rubrik har ändrats. Ordet YLVA har tagits bort och ersatts med miljöskyddets årsrapportering till tillämpliga delar. Anvisningens texter har uppdaterats och förtydligats. Uppgiften om möjlighet att rapportera avfallsuppgifter i Excel har lagts till i kapitel 1. Kapitel 1.2 om granskning och inlämning av rapporteringsblanketter har lagts till.

1 Inledning

Miljöskyddets årsuppgifter för verksamheten i reningsverk för avloppsvatten från tätbebyggelse rapporteras årligen elektroniskt. E-tjänsten finns på adressen <https://sahkoinenasiointi.ahtp.fi/fi/>.

Årsuppgifterna om miljöskydd rapporteras före slutet av februari, såvida inte annat föreskrivits i tillståndsvillkoren. Delårsvis rapporteras enligt beräkningsperioden i miljötillståndet (månad, kvartal, halvår) belastningsuppgifter och provuppgifter inom en månad från det att perioden gått ut. Störningsanmälningar rapporteras utan dröjsmål efter händelsen.

Det är möjligt att från och med rapporteringen av uppgifterna för år 2025 använda sig av Excel på följande avfallsblanketter:

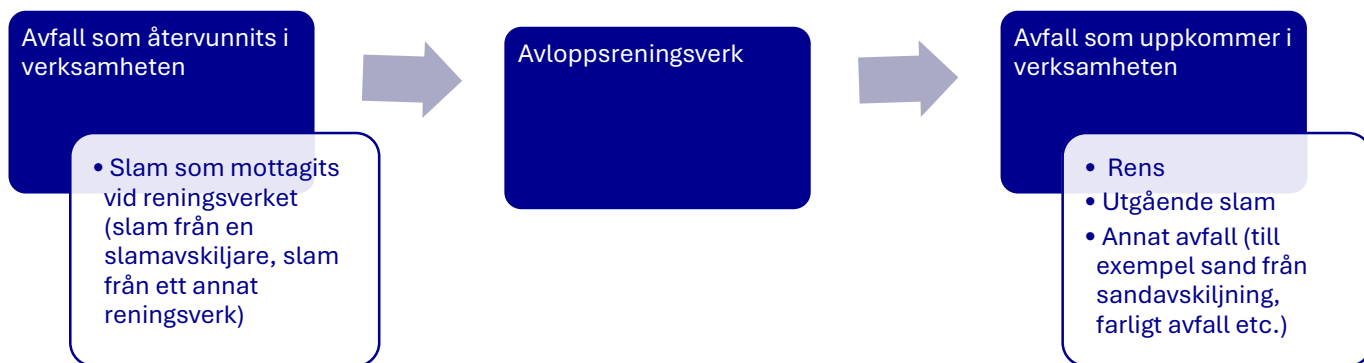
- Avfall som uppkommer i verksamheten,
- Avfall som återvunnits och behandlats i verksamheten,
- Avfall som återvunnits och behandlats i verksamheten, avstjälningsplats.

Noggrannare anvisningar om hur rapportering av avfallsuppgifter med Excel görs finns i anvisningen ”Anvisningar till verksamhetsutövare gällande rapportering av avfallsuppgifter”.

1.1 Principerna för rapportering av avfallstransport inom objektet

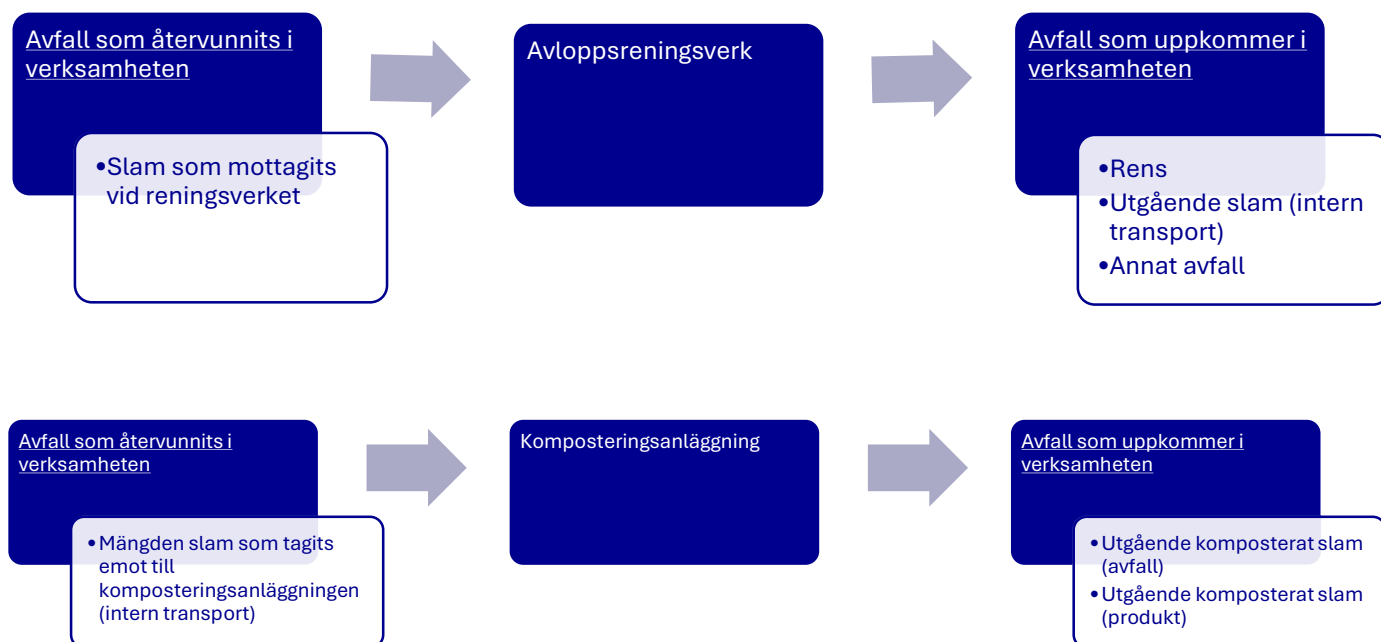
I anvisningen redogörs hur avfall som behandlats och avfall som uppkommit vid avloppsreningsverket ska rapporteras. Delprocesserna i avloppsreningsverket påverkar hur rapporteringen av slam ska göras.

I de enklaste fallen tar ett avloppsreningsverk emot slam från slamavskiljare och slam från slutna tankar och det restsam som bildas i processen (torkat) levereras från avloppsreningsverket för behandling annanstans (figur 1).



Figur 1: Rapportering av avfall i en situation där avloppsreningsverket utöver det egentliga reningsverket har annan verksamhet.

I anslutning till avloppsreningsverket kan det också finnas ett eget komposteringsfält. Då görs rapporteringen enligt schemat nedan (bild 2).



Figur 2 Rapportering av avfall vid avloppsreningsverk i en situation där slammet går till en egen komposteringsanläggning i anslutning till reningsverket. Närmare information om rapportering av produkter i kapitel 2.2.2 Produktion.

Då avfall som mottas från en annan del av samma tillsynsobjekt, till exempel när slam från reningsverk tas emot på en biogas- eller komposteringsanläggning som hör till samma tillsynsobjekt, ska man välja blanketten Avfall som återvunnits och behandlats i verksamheten, sedan i Avfallstransport-menyn "3 avfallstransport inom objektet". På frågan "Är avfallspartiet registrerat i en avfallsström som skickas som intern transport inom objektet" svarar man "Ja" och i menyn "Punkt från vilken avfallet kommer" väljer man tillsynsobjektets del därifrån avfallet kommer. Därefter väljs "Punkt, där avfallet har sitt ursprung" i menyn. Punkten kan väljas då inspektören lagt till en punkt för avfall som uppkommer och tillhörande blankett.

Avfallstransport *

3 Avfallstransport inom objektet

Punkt från vilken avfallet kommer *

Välj eller sök...

Är avfallspartiet registrerat i en avfallsström som skickas som intern transport inom objektet? *

☒ Ja

☐ Nej

Figur 3 I Avfallstransport-menyn på blanketten för Avfall som återvunnits och behandlats i verksamheten.

Interna avfallstransporter till en annan del ska också antecknas på blanketten Avfall som uppkommer i verksamheten på den del där avfallet uppkommer. Interna avfallstransporter antecknas genom att i Avfallstransport-menyn välja ”3 Avfallstransport inom objektet” och ”Behandlingsställe dit avfallet har transporterats”.

Avfallstransport *

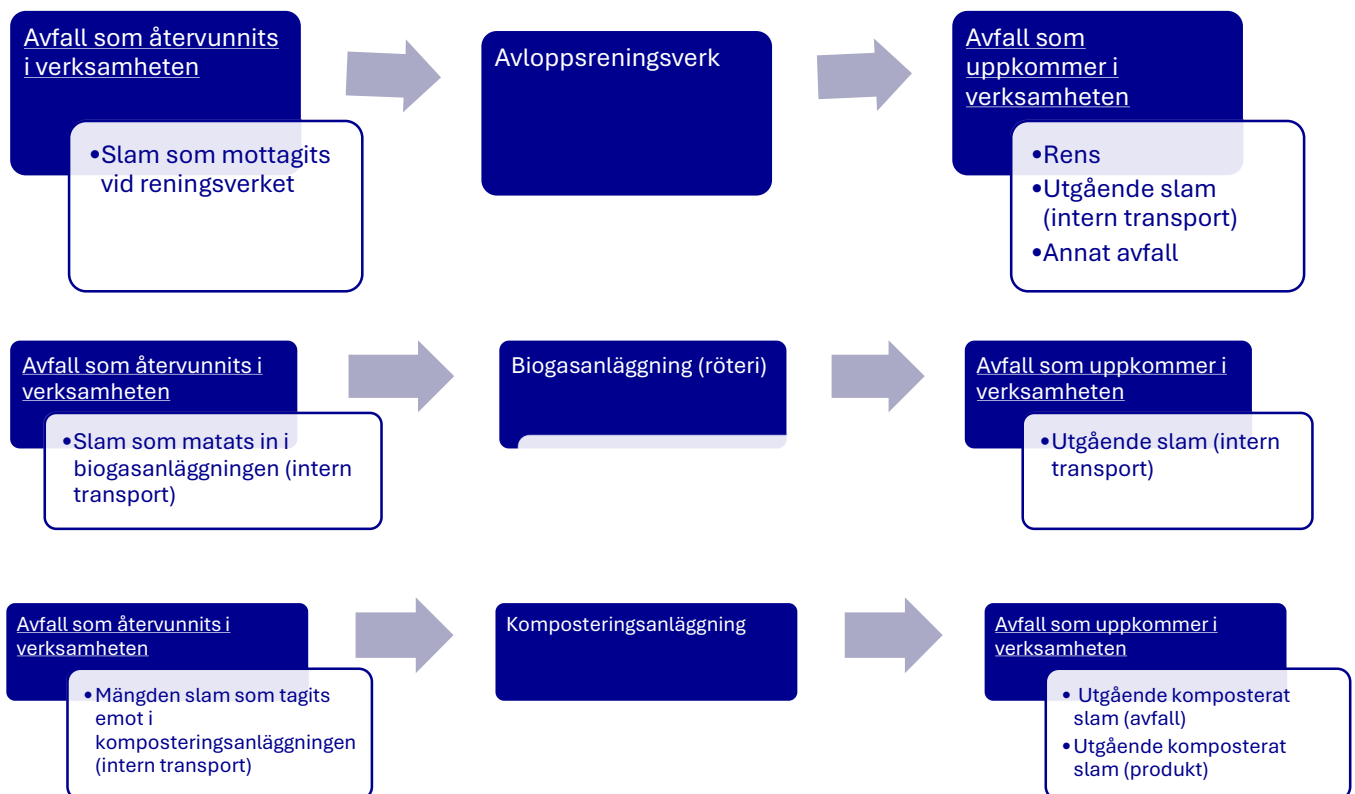
3 Avfallstransport inom objektet

Behandlingsställe dit avfallet har transporterats *

Biokaasulaitos / Biokaasulaitoksella käsitellyt jätteet

Figur 4 Avfallstransport-menyn på blanketten för Avfall som uppkommer i verksamheten.

I vissa fall kan ett avloppsreningsverk ha en egen biogas- (röteri) och komposteringsanläggning, där reningsverkets restslam vidarebehandlas. I sådana fall ska hela slamkedjan rapporteras på så sätt att inflödet som behandlas antecknas i de olika delprocesserna. När slam överförs från ett avloppsreningsverk till egen biogasanläggning eller kompostering, handlar det om intern transport. Intern transport antecknas på såväl utgående avfall-blanketten som återvunnet avfall-blanketten.



Figur 5 Rapportering av avfall i en situation där avloppsreningsverket utöver reningsverket har en egen biogas- och komposteringsanläggning. Observera att slam som återvunnits vid en biogasanläggning och komposteringsanläggning ska antecknas som interna transporter också på blanketterna för utgående avfall för reningsverket och komposteringsanläggningen. Utgående slam från anläggningsområdet antecknas inte som intern transport. Närmare information om rapportering av produkter i kapitel 2.2.2 Produktion.

Rapportering av slam i delprocesserna behövs bland annat för att genomföra rapporteringen enligt EU:s slamdirektiv. Kompostering är en rapporteringsklass i klimatavtalet (IPCC) och ska rapporteras åtskilt från avloppsreningsverken. Rapporteringen gäller avfallsmängderna i komposteringen (torrsubstansmängder när det gäller slam) och kalkylerade utsläpp som baserar sig på utsläppsmängderna (också mängden utgående slam behövs i beräkningen av jordbrukssektorns utsläpp).

Uppgifter om avfallsmängden rapporteras alltid som viktenheter, antingen i ton eller kilogram per år. Standardvärdet i systemet är ton/år.

1.2 Att granska och skicka in rapporteringsblanketter

På blanketterna som gäller prover, belastning och avfall har det lagts till funktioner i form av notiser och påminnelser, med anvisningar om att granska blanketterna innan de skickas in.

Innan blanketten skickas (och under rapporteringen) ska man gå igenom eventuella notiser och påminnelser som finns på blanketten. Om du för in uppgifter via Excel, syns notiserna inte i Excel, utan först när uppgifterna förs in på blanketten.

En triangel med utropstecken i slutet av raden betyder att det på raden finns något att observera, men som dock inte hindrar att blanketten kan skickas in. Raderna med observationer bör dock gås igenom för att se om det är något som behöver korrigeras. Informationstexten i den röda lådan tyder på att det finns något att korrigera i de inmatade uppgifterna. När man korrigerar bristen, försvinner den röda texten. I vissa fall finns det dock inget att korrigera och texten blir kvar och kan inte tas bort.

Blå lådor är påminnelser, som inte försvinner.

Avfall

LOW-KOD	BESKRIVNING AV AVFALLSSLAGET	TOTALVIKT (t/år)	TORRSUBSTANS (%)	TYP	POP-AVFALL	URSprung	UPPKOMMIT	DEPONERING AV AVFALL (R/D-KOD)	BESKRIVNING AV BEHANDLINGSMETODEN	MOTTAGARE	KOMMUN / LAND
200304	slam från septiska tankar			1	Nej	1.21	4 Samhäl	R12.2			
		Obligatorisk	Obligatorisk					Obligatorisk	Obligatorisk	Obligatorisk	
200306	Avfall från rengöring			1	Inga	1.21	1 Jord- oc	R12.2		d	Ackas
		Obligatorisk	Obligatorisk								

! Ilmoittamasi Low-koodi kuuluu nimikeryhmään 20 "Yhdyskuntajätteet". Valitse toiminna, jossa jäte on syntynyt "4 Yhdyskunnat" tai tarkista Low-koodi. 20-alkuisia LoW-koodeja voi kuitenkin käyttää yritysten jätteisiin silloin, mikäli toimialakohtaisista tai 14-16 alkuisista nimikeryhmistä ei löydy sopivaa LoW-koodia ja jäte laadultaan ja määrältään vastaa asumisessa syntyvää jätettä, esim. 200301 polttokelpoinen sekajäte. Mikäli kyse vaarattomasta hiekanerottuskaivon hiekasta (20 03 06), valitaan näille oman toimialan mukainen toimintakoodi. (sv)

! Tarkista POP-jätetieto. Epäselvissä tapauksissa voi valita "Ei tietoa". Mikäli valittu "Ei tietoa", tulisi seuraavaa raportointia varten kyseisistä jätteistä selvittää, onko kyse POP-jätteestä vai ei. Kokonaisia laitteita, esim. Romuajoneuvoja tai SER:ä ei pidetä POP-jätteenä, vaan vasta niistä poistettuja osia, jotka mahdollisesti sisältävät POP-yhdisteitä. Mikäli on tiedossa, että kyseessä ei ole POP-jäte, ei asian osoittamiseksi jätteestä tarvitse tehdä POP-yhdisteiden analyysitutkimuksia. Jätetypistä riippuen voi asian osoittamiseksi olla tarpeen teettää tarkemmat analyysit, sillä analysointi antaa kuitenkin aina tarkimman määritelmän, onko jokin POP-jätettä vai ei. (sv)

! Huomioi, että kuiva-aineprosenttiosuus-kohtaan kirjataan jätteen kuiva-aineen prosentuaalinen osuus, ei kosteuspitoisuutta. (sv)

[KOPIERA RAD 2](#)
[TA BORT RAD 2](#)

Figur 6 Exempel på notiser och påminnelser som kan synas då man fyller i blanketter.

När samtliga blanketter har fyllts i och man har kryssat för ”Klar att skickas”, måste blanketterna skickas från fliken ”Sändning”.

 Om du upptäcker fel i tidigare rapporterade uppgifter ska du kontakta den ansvariga övervakaren vid Tillstånds- och tillsynsverket.

FYLL I BLANKETTER
SÄNDNING
ARKIV
RÄTT ATT SKÖTA ÄRENDET

Förhandsgranska din blankett genom att skapa en pdf eller en excel

BLANKETT	PUNKTENS BESKRIVNING	PERIODENS STARTDATUM	PERIODENS SLUTDATUM	STATUS	FÖRHANDSGRANSKA
Avfall som uppkommer i verksamheten	Muualle toimitetut jätteet (välpe, hiekanerotus)	01.01.2025	31.12.2025	✓ Klar att skickas	 PDF  EXCEL

SKICKA IN FÖR BEHANDLING 

 TA BORT ÄRENDET

Figur 7 Fliken ”Sändning”

Innan du skickar in blanketten kan du på din egen dator ladda ner en version av blanketten som skickas, antingen som pdf-fil eller i frågan om vissa blanketter som Excel-fil.

För varje inskickad blankett kommer det två kvitteringsmeddelanden. Ett meddelande om att blanketten har skickats iväg och ett annat om att blanketten har mottagits (här ser man också namnet på myndigheten som hanterar ärendet). När blanketten har skickats in, överförs den till fliken ”Arkiv”.

Blanketten kan också laddas ner till egen dator här.

Under tider med mer rusning har sändningen varit lite långsam. Därför är det bra att innan man försöker skicka blanketterna på nytt, göra följande: vänta lite och vid behov uppdatera sidan genom att trycka på webbsidans uppdateringsknapp eller genom att trycka Ctrl + F5. På detta sätt kan man undvika dubbel- och trippelförsändelser.

2 Uppgifter som ska rapporteras årligen

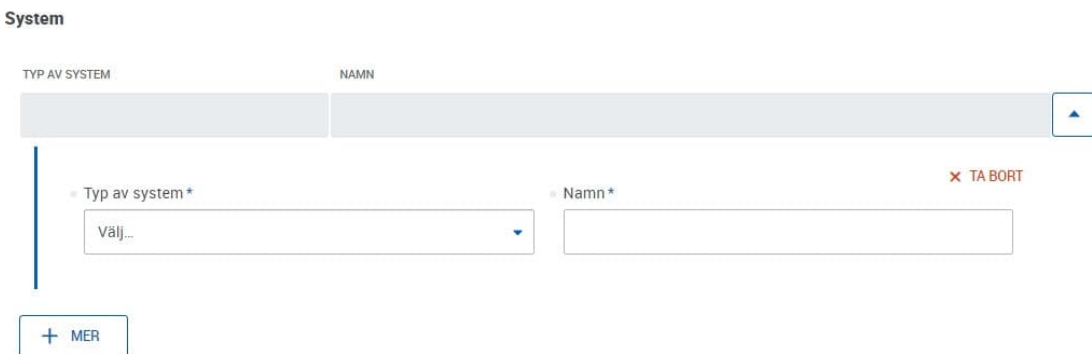
2.1 Grundläggande uppgifter om kunden

Kundens grundläggande uppgifter behöver inte rapporteras årligen, om uppgifterna inte ändrats.

Kunden kan rapportera följande blanketter:

- System
- Kontaktpersoner
- Faktureringsuppgifter

2.1.1 Ledningssystem



System

TYP AV SYSTEM NAMN

Typ av system * Namn *

Välj... TA BORT

+ MER

☐ Klar att skickas SPARA UTKAST STÄNG

Figur 8 System

Ifyllningsanvisningar:

Systemtyp: välj kvalitetssystem/miljöledningssystem

Namn: uppge systemets namn

ISO 14001, certifierad (vid behov precisering av versionen, t.ex. ISO 14001:2015)

ISO 14001, icke-certifierad (vid behov precisering av versionen, t.ex.. ISO 14001:2015)

EMAS

annat system, vilket?

2.1.2 Kontaktpersoner

Kundens kontaktperson

• Primär kontaktperson

Välj...

• Kontaktpersoner

STÄLLNING	FÖRNAMN	EFTERNAMN	E-POSTADRESS	TILLÄGGSINFO
verkställande direktör				

✕ TA BORT

• Ställning *

verkställande direktör

• Förnamn *

• Efternamn *

• E-postadress

• Tilläggsinfo

• Postadress

• Postnummer

• Postanstalt

• Telefonnummer

+ MER

+ SÖK...

Figur 9 Kontaktpersoner

Ifyllningsanvisningar:

Primär kontaktperson: kontaktperson för avloppsreningsverket, med ansvar för att verksamheten är överensstämmer med tillstånden

Kontaktinformationen ska uppdateras alltid då ändringar äger rum. Kontaktinformationen ska vara uppdaterad.

2.1.3 Faktureringsuppgifter

På blanketten kan ändrade faktureringsuppgifter anmälas.

Laskutustiedot (sv)
Faktureringsinformation

i
Voit hallinnoida kohteen laskutustietoja (sv)
TIEKEssä (sv)

Valvontamaksu (sv) Avgift för övervakningen

Valitse laskutustiedot (sv) *
Välja faktureringsdata

e-adress
Verkkolaskuosoite (sv)

operator
Välittäjätunnus (sv)

referens
Laskutusviite valvontamaksulle (sv)

Figur 10. Vyn Faktureringsinformation.

2.2 Produktion och råvaruuppgifter

2.2.1 Kemikalier

Kemikaliemängder som använts ska enligt Miljöministeriets anvisningar rapporteras i KemiDigi-systemet (<https://www.kemidigi.fi/>) Kemikalieförteckningen som bildas i KemiDigi rapporteras som bilaga på kemikalieblanketten

I KemiDigi rapporteras vilka processkemikalier, såsom ferrosulfat, kalk, polymerer, som använts under året vid avloppsreningsverket, samt deras användningsmängder. Underhållskemikalier rapporteras, då den använda mängden överskrider 100 kg/år eller om de hör till ämnesgrupperna i bilaga 1 till miljöskyddsförordningen.

Närmare anvisningar om rapportering av kemikalieuppgifter i KemiDigi och lämnande av uppgifterna till övervakaren finns i anvisningen:

Kemikalieuppgifter i miljötillstånd – Anvisning för verksamhetsutövare, Miljöministeriet, 2021. Den finskspråkiga anvisningen har uppdaterats 17.12.2025 och publicerats på www.miljo.fi:

https://www.ymparisto.fi/sites/default/files/documents/Kemikaalitiedot%20ymp%C3%A4rist%C3%B6luvassa%20-%20ohje%20toiminnanharjoittajalle_0.pdf

Eventuell metanol som tagits emot som avfall och återvunnits rapporteras av avloppsreningsverken på blanketten ”Avfall som återvunnits och behandlats” (punkt 2.3.1).

2.2.2 Produktion

Ofta har komposteringsanläggningar eller röterier i anslutning till ett avloppsreningsverk ett godkännande för gödselpreparat av Livsmedelsverket för en produkt som utgår från anläggningen som gödselpreparat. I dessa fall antecknas mängden utgående gödselprodukter på Produktion-blanketten.

Produkter som klassats som EoW (inte längre avfall, tidigare End-of-waste (EoW)) eller biprodukter som går till återvinning ska inte rapporteras i det utgående avfallsflödet, utan på produktionsblanketten. EoW-status beviljas av miljötillståndsmyndigheten. Avfallsstatus kan tilldelas också utifrån lagstiftningen. I EU:s förordning om gödselprodukter (2019/1009) har det definierats när en gödselprodukt av avfallsursprung som uppfyller kriterierna upphör att vara avfall (CE-märkning).

Om produkten inte har EoW-status, ska den läggas till också på blanketten för avfall som uppkommer. På blanketten för avfall som uppkommer i verksamheten rapporteras i fråga om färdiga produkter endast mängden av de avfallsbaserade råvaror som de innehåller.

När det gäller gödselprodukter antecknas den totala mängden gödselprodukter, i vilken det förutom avfall även ingår eventuella stöd- och andra hjälpämnen. För Gödselprodukt är det inte möjligt att välja menyn Grunda.

Anvisningarna om valen på Produktion-blanketten finns som bilaga till denna anvisning. Anvisningen är den samma som den anvisning som utgör bilaga till den allmänna anvisningen om avfallsrapportering.

Produktion

☐ Inga uppgifter som behöver rapporteras denna rapporteringsperiod

Referensperiod

Ingen referensperiod

• Produktion ⓘ

MÄNGD

PRODUKT	2024 *	ENHET	INTE LÄNGRE AVFALL	BIPRODUKT (5a§ i AVFALLSLAGEN)	ANIMALISK BIPRODUKT/ GÖDSEL	GÖDSEL- PRODUKT	GRUND	ANVÄNDNINGSAÄNDAMÅL AV PRODUKTEN SOM ÄR INTE LÄNGRE AVFALL

• Produkt * ⓘ

✗ TA BORT RAD 1

• Enhet *

Välj...

• Välj någon av punkterna 2-8 om det är fråga om en produkt som har uppkommit vid återvinning av avfall (EoW), biprodukt (5a§ i avfallslagen), animalisk biprodukt eller gödselprodukt som har godkänts av Livsmedelsverket.

- ☒ 1. Ingen val ⓘ
- ☐ 2. Inte längre avfall ⓘ
- ☐ 3. Biprodukt (5a§ i avfallslagen) ⓘ
- ☐ 4. Animaliska biprodukter (biproduktsförordningen) eller av dem framställda gödselprodukter ⓘ
- ☐ 5. Gödselprodukt som godkänts av Livsmedelsverket (produkt) ⓘ
- ☐ 6. Gödselprodukt som godkänts av Livsmedelsverket (inte längre avfall) ⓘ
- ☐ 7. Gödselprodukt som godkänts av Livsmedelsverket (avfall) ⓘ
- ☐ 8. Gödselprodukt som godkänts av Livsmedelsverket (biprodukt 5a§ i avfallslagen) ⓘ

+ MER

Figur 11. Blanketten Produktion

2.3 Avfall och avfallshantering

2.3.1 Avfall som tagits emot för behandling vid ett avloppsreningsverk

Kan också gå under namnet ”Mottaget slam från slamavskiljare eller slam från en slutna tank” e.d. Här rapporteras slam som mottagits vid reningsverket (t.ex. *slam från slamavskiljare, slam från slutna tankar, reningsverksslam som mottagits från ett annat avloppsreningsverk, slam från industrin, metanol som mottagits som avfall*).

LOW-KOD Q		BESKRIVNING AV AVFALLSLAGET Q		TOTALVIKT (t/å)	TORRSUBSTANS (%)	TYP	POP- AVFALL	URSPRUNGUPPKOMMIT	SPILLLOJJA	R/D-KOD	BESKRIVNING AV BEHANDLINGSMETODEN	KOMMUN / LAND
i	200304	slam från slutna tankar				1	Nej	1.31	4 Samhäl		R12.2	Parga
i	200304	Slam från slamavskiljare				1	Nej	1.31	4 Samhäl		R12.2	Borgå

[KOPIERA RAD 2](#)
[TA BORT RAD 2](#)

= Avfallskategori (LoW-kod) * ⓘ
 200304

= Typ av avfall *
 1 Icke-färligt avfall

= Är det frågan om POP-avfall? * ⓘ
☐ Ja
☒ Nej
☐ Inga uppgifter

= Beskrivning av avfallsslaget * ⓘ
 Slam från slamavskiljare

= Avfalllets ursprung * ⓘ
 1.31 Avfall som ursprungligen uppkommit i hemlandet och som tagit

ⓘ Om det är fråga om avfall som ursprungligen uppkommit utomlands, välj ursprung 1.32

Behandling och återvinning av avfall på det egna verksamhetsstället (R/D) *
 R12.2

= Beskrivning av behandlingsmetoden *

= Avfallstransport *
 1 Avfallstransport inom Finland

= Kommun * ⓘ
 Borgå

= Verksamhet där avfallet har uppkommit *
☐ 1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri
☐ 2 Industri
☐ 3 Byggnad (nybyggnad, reparationsbyggnad och rivning) ⓘ
☒ 4 Samhällen (boende, förvaltning, handel och tjänster) ⓘ
☐ 5 Gruvdrift ⓘ
☐ 6 Energiförsörjning
☐ 7 Avfallshantering och materialåtervinning
☐ 8 Övrigt (specificera) ⓘ

Figur 12. Avfall som återvunnits och behandlats i verksamheten

Ifyllningsanvisningar:

LoW-kod: välj LoW-kod i menyn. Du får en kortare lista av menyn genom att skriva början av koden i menyn. Exempelvis

190805 Icke-stabiliserat slam (reningsverksslam från ett annat reningsverk)

200304 Slam från slamavskiljare och slutna tankar

020201 Slam från tvätt och rening i den animaliska livsmedelsindustrin

020204 Slam från avloppsbehandling i den animaliska livsmedelsindustrin

020305 Slam från avloppsbehandling vid produktionsstället i den vegetabiliska livsmedelsindustrin

020403 Slam från avloppsbehandling i sockerindustrin

020502 Slam från avloppsbehandling i mjölkindustrin

020603 Slam från avloppsbehandling i bageri-, konditori- och sötsaksindustrin

020705 Slam från avloppsbehandling i alkoholindustrin

161001 Metanol, om det har avfallsstatus

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent, 3=Farligt avfall

Handlar det om POP-avfall? *Avfall som tas emot vid ett reningsverk är inte POP-avfall.*

Beskrivning av avfallsslaget: beskriv avfallsslaget verbalt så noggrant som möjligt på så sätt att det motsvarar den valda LoW-koden, till exempel avloppsvatten från en sluten tank eller avloppsvatten som tagits emot från ett annat reningsverk.

Avfallets ursprung

1.0 Avfall som uppkommer i den egna verksamheten.

1.1 Uppackat från eget lager

1.2 Avfall som kommer från egen förbehandling av avfall

1.21 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som kommer från egen förbehandling eller behandling av avfall

1.22 Avfall som ursprungligen uppkommit utomlands och som kommer från egen förbehandling eller behandling av avfall

1.3 Avfall som tagits emot från annat håll *Till exempel slam från slamavskiljare och slutna tankar anges här. Också slam som transporterats från ett annat reningsverk hos samma verksamhetsutövare antecknas här*

1.31 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som tagits emot från annat håll

1.32 Avfall som ursprungligen uppkommit utomlands och som tagits emot från annat håll

Verksamhet där avfallet har uppkommit:

1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri

2 Industri *Till exempel slam som tagits emot från livsmedelsindustrin rapporteras här.*

3 Byggande

4 Samhällen: *Till exempel slam från hushållens slamavskiljare och slutna tankar anges här.*

5 Gruvdrift

6 Energiförsörjning

7 Avfallshantering och materialåtervinning *Till exempel slam som kommer från ett annat reningsverk antecknas här.*

8 Övrigt (specificera)

Om annat slam tas emot, till exempel från industrin, antecknas det under rätt bransch.

Beskrivning av verksamheten (om 8 Övrigt (specificera)) valts i föregående punkt: Här beskrivs verksamheten där avfallet uppkommit så noga som möjligt.

Totalvikt (t/a): uppge våtvikten för avfallet i fråga som totalvikt

Torrsubstans (%): uppge torrsubstanshalten för avfallet i fråga. Om exakt information inte är tillgänglig, uppge den uppskattade torrsubstanshalten.

Behandling och återvinning av avfall på det egna verksamhetsstället (R/D): välj kod från menyn

Exempel:

R12.2 Mottagning av slam från en slamavskiljare och en sluten tank, reningsslam och industrislam för avloppsreningsverkets process. Obs! Denna kod används endast då slammet återvinns till exempel som råvara för en kompostprodukt, ett jordförbättringsmedel eller för grönbyggande.

D13 Mottagning av slam från slamavskiljare och slutna tankar, reningsslam och industrislam för avloppsreningsverkets process. Obs! Denna kod används endast då slammet inte levereras för återvinning, utan till exempel för D10-förbränning.

Beskrivning av behandlingsmetoden: en verbal beskrivning av behandlingsmetoden, till exempel inmatning i processen för avloppsvattenrening.

Avfallstransport:

- 1 Avfallstransport inom Finland. Används till exempel vid mottagning av slam som inte kommer från reningsverket.
- 2 Internationell avfallstransport
- 3 Avfallstransport inom objektet.

2.3.2 Avfall som uppkommit vid avloppsreningsverket

Här rapporteras avfall som uppkommit i anläggningen (till exempel rens, reningsverksslam, sand från sandavskiljning).

Exempel: Avloppsreningsverket levererar restsam till biogasanläggningen för behandling. På denna blankett uppges mängden restsam som i allmänhet är torkat och utgår från avloppsreningsverket och den framtida behandlingsmetoden (i detta fall R3.3).

LOW-KOD		BESKRIVNING AV AVFALLESLAGET		TOTALVIKT (t/a)	TORRSUBSTANS (%)	DEPONERING AV AVFALL (R/D-KOD)					
		2024 *	2024 *	TYP	POP- AVFALL	URSPRUNGUPPKOMMIT	VERKSAMHET DÄR AVFALLET HAR UPPKOMMIT	R/D-KOD	BESKRIVNING AV BEHANDLINGSMETODEN	MOTTAGARE	KOMMUN / LAND
i	190801	rena		1	Nej	1.0	7 Avfallot	R12.1		Riikinvoi	Verks
i	190802	avfall från sandvång		1	Nej	1.0	7 Avfallot	D1			
i	190805	Slam som uppkommer i beha		1	Nej	1.0	7 Avfallot	R3.3	Leverans av slam	Geom (	

[KOPIERA RAD 3](#)
[X TA BORT RAD 3](#)

Avfallskategori (LoW-kod)

190805

Deponering av avfall (R/D-kod) *

R3.3

Typ av avfall *

1 loka-färdigt avfall

Beskrivning av behandlingsmetoden *

Leverans av slam till rötning

Innehåller avfallet slam från kommunalt avloppsvatten? *

☒ Ja

☐ Nej

Är det frågan om POP-avfall? *

☐ Ja

☒ Nej

☐ Inga uppgifter

Beskrivning av avfallsloaget *

Slam som uppkommer i behandling av hushållsloppsvatten

Avfallstransport *

1 Avfallstransport inom Finland

Avfalllets ursprung *

1.0 Egen verksamhet

Mottagarens namn *

Geom Oy

Verksamhet där avfallet har uppkommit *

☐ 1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri

☐ 2 Industri

☐ 3 Byggnad (nybyggnad, reparationbyggnad och rivning)

☐ 4 Samhället (boende, förvaltning, handel och tjänster)

☐ 5 Gruvdrift

☐ 6 Energiförorening

☒ 7 Avfallshantering och materialåtervinning

☐ 8 Övrigt (specifika)

FO-nummer *

Pleto för behandling *

Besöksadress för pletoen för behandling *

Behandlingspletoens kommun *

[+ MER](#)

Figur 13. Avfall som uppkommer vid avloppsreningsverket

Ifyllningsanvisningar:

Avfallskategori (LoW-kod): välj kod i menyn. Exempelvis

- 190801 Avfall som uppkommer vid rensning och siktnings
- 190802 Avfall från sandfång
- 190805 Slam som uppkommer i behandling av hushållsspillvatten
- 16 02 16 Järnskrot/metaller från apparatunderhåll
- 17 04 xx Metalls-krot från byggande och rivning
- 200301 Blandavfall
- 160214 Lysrör
- 1302xx Spillolja
- 130899 Oljeavfall/fast

Totalvikt (t/a): uppge våtvikten för avfallet i fråga som totalvikt

Torrsubstans (%): uppge torrsubstanshalten för avfallet i fråga. Om exakt information inte är tillgänglig, uppge den uppskattade torrsubstanshalten.

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent, 3=Farligt avfall

Innehåller avfallet slam från kommunalt avloppsvatten? *Ska besvaras i fråga om slam. Svaret är ja, eftersom slam från kommunala avloppsreningsverk innehåller slam från kommunalt avloppsvatten.*

Handlar det om POP-avfall? *Avfall som tas uppkommer vid ett avloppsreningsverk är i allmänhet inte POP-avfall.*

Beskrivning av avfallsslaget: beskriv avfallsslaget verbalt så noggrant som möjligt på så sätt att det motsvarar den valda LoW-koden, till exempel mekaniskt torkat slam.

Avfallets ursprung

- 1.0 Avfall som uppkommer i den egna verksamheten.. Till exempel rests-lam eller rens som levererats för behandling från avloppsreningsverket.
- 1.1 Uppackat från eget lager
- 1.2 Avfall som kommer från egen förbehandling av avfall
- 1.21 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som kommer från egen förbehandling eller behandling av avfall
- 1.22 Avfall som ursprungligen uppkommit utomlands och som kommer från egen förbehandling eller behandling av avfall

Verksamhet där avfallet har uppkommit:

- 1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri
- 2 Industri
- 3 Byggande *Om byggnadsarbeten som genererar avfall utförs vid avloppsreningsverket, antecknas det här.*
- 4 Samhällen: *Här antecknas till exempel blandavfall från avloppsreningsverkets kontor.*
- 5 Gruvdrift
- 6 Energiförsörjning
- 7 Avfallshantering och materialåtervinning *Avfall som uppkommer i reningsprocessen för avloppsvatten antecknas under denna punkt (t.ex. slam, rens)*
- 8 Övrigt (specificera)

Beskrivning av verksamheten. En verbal beskrivning av den verksamhet där avfallet uppkommit.

Deponering av avfall (R/D-kod): välj kod i menyn. Exempelvis

R 1.1 Leverans av avfall (t.ex. rens) till en avfallsförbränningsanläggning för fast kommunalt avfall. Obs! Förbränning av avfall som inte uppfyller energieffektivitetskraven noteras med kod D10.

R3.3 Leverans av slam till **rötning**.

R3.2 Leverans av slam till **kompostering**. Under mängden komposterat avfall uppges endast mängden ifrågavarande avfall utan bärarmaterial.

R12.2 Leverans av avfall (t.ex. bioavfall, papper, papp, trä, glas, plast och metall) till **förbehandling**, till exempel omlastning, sortering, sammanslagning, styckning, krossning och balning före avfallets egentliga återvinning (t.ex. R3, R4, R5, R10).

R12.1 Leverans av avfall till **framställning av avfallsbaserat bränsle**. Obs! Omlastning och sortering är inte framställning av avfallsbaserat bränsle.

D1 Transport av avfall (t.ex. sand från sandfång) till en avstjälningsplats Obs! Blandavfall går inte längre till en avstjälningsplats, utan i allmänhet till förbränning med koden R1.1.

D8 Leverans av slam för kompostering/rötning av slam så att det avfall som processen ger upphov till inte kan utnyttjas och dess kvalitet inte uppfyller de kriterier som har fastställts för kompostprodukter (leverans av avfall till D10-förbränning eller för slutdeponering på en avstjälningsplats D1).

D10 Leverans av avfall (t.ex. farligt avfall eller slam som inte kan återvinnas) till en avfallsförbränningsanläggning, då förbränningen inte uppfyller energieffektivitetskraven.

D 14 Leverans av avfall till en omlastningsstation, varifrån avfallet levereras till bortskaffande. Obs! Denna kod används endast då slammet inte återvinns, utan till exempel levereras till D10-förbränning.

Beskrivning av behandlingsmetoden: verbal beskrivning av behandlingsmetoden till exempel för rötning, kompostering, till en kommunal omlastningsstation, till en yrkesmässig avfallsbehandlare

Avfallstransport:

1 Avfallstransport inom Finland.

2 Internationell avfallstransport

3 Intern transport av avfall i objektet. *Används då slam transporteras till en annan behandlingsprocess vid samma verksamhetsställe, såsom till anläggningens egen kompostering eller biogasanläggning.*

Mottagarens namn avser namnet på det företag dit avfallet tas första gången (inte nödvändigtvis den slutliga destinationen), inte transportören eller avfallsförmedlaren. Om mottagarens namnuppgift kan tolkas som en personuppgift (till exempel om mottagarens namn innehåller kombinationen Förnamn Efternamn), ska denna uppgift antecknas som personuppgift genom att kryssa i "Innehåller personuppgifter".

Med behandlingsplats avses namnet på det mottagande företagets verksamhetsställe, anläggning eller annan behandlingsplats som kan avvika från företagets namn.

Den kommun där behandlingsplatsen ligger väljs i menyn.

2.3.3 Avfall som tagits emot för rötning vid en biogasanläggning och behandlats

Här rapporteras mängden slam som matas till rötning (t.ex. icke-stabiliserat slam som ska rötas och uppkommit i avloppsreningsprocessen).

Avfall

LOW-KOD	BESKRIVNING AV AVFALLSSLAGET	TOTALVIKT (t/å)	TORRSUBSTANS (%)	TYP	POP-AVFALL	URSPRUNG	VERKSAMHET DÄR AVFALLET HAR UPPKOMMIT	SPILLLOJA	R/D-KOD	BESKRIVNING AV BEHANDLINGSMETODEN	KÖMMUN / LAND
190805				1	Nej	1.2	7 Avfallst		R3.3		

Avfallskategori (LoW-kod) *

190805

Typ av avfall *

1 Icke-farligt avfall

Är det frågan om POP-avfall? *

☐ Ja

☒ Nej

☐ Inga uppgifter

Beskrivning av avfallsslaget *

Avfalllets ursprung *

1.2 Avfall från egen förbehandling eller behandling av avfall

Behandling och återvinning av avfall på det egna verksamhetsstället (R/D) *

R3.3

Beskrivning av behandlingsmetoden *

Avfallstransport *

3 Avfallstransport inom objektet

Punkt från vilken avfallet kommer *

Välj eller sök...

Är avfallspartiet registrerat i en avfallsström som skickas som intern transport inom objektet? *

☒ Ja

☐ Nej

Verksamhet där avfallet har uppkommit *

☐ 1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri

☐ 2 Industri

☐ 3 Byggnad (nybyggnad, reparationsbyggnad och rivning)

☐ 4 Samhällen (boende, förvaltning, handel och tjänster)

☐ 5 Gruvdrift

☐ 6 Energiförsörjning

☒ 7 Avfallshantering och materialåtervinning

☐ 8 Övrigt (specificera)

☐ Klar att skickas

SPARA UTKAST

STÄNG

Osparade ändringar

Figur 14 Avfall som återvunnits och behandlats i rötning.

Ifyllningsanvisningar:

Avfallskategori (LoW-kod): välj kod i menyn. Exempelvis

190805 Icke-stabiliserat slam från ett eget avloppsreningsverk

190805 Icke-stabiliserat slam, rengöringsslam från ett annat reningsverk (har tagits emot direkt till röteriet)

190809 Slam från fettbrunnar vilket uppkommit vid ett avloppsreningsverk

020703 Avfall som uppkommit i kemisk behandling i alkoholindustrin (t.ex. permeatkonscentrat)

160306 Organiskt inkuranta produktionspartier

200108 Biologiskt nedbrytbart köks- och restaurangavfall

200125 Slam från fettbrunnar (från kök och restauranger)

020204 Slam som uppkommit i behandlingen av avloppsvatten i den animaliska livsmedelsindustrin (t.ex. slakteri)

200304 Slam från slamavskiljare (har tagits emot direkt vid ett röteri)

Totalvikt (t/a): uppge våtvikten för avfallet i fråga som totalvikt

Torrsubstans (%): uppge torrsubstanshalten för avfallet i fråga. Om exakt information inte är tillgänglig, uppge den uppskattade torrsubstanshalten.

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent, 3=Farligt avfall

Handlar det om POP-avfall? Avfall som tas emot vid ett reningsverk är inte POP-avfall.

Beskrivning av avfallsslaget: beskriv avfallsslaget verbalt så noggrant som möjligt på så sätt att det motsvarar den valda LoW-koden, till exempel avloppsvatten från en sluten tank eller avloppsvatten som tagits emot från ett annat reningsverk.

Avfallets ursprung

1.0 Avfall som uppkommer i den egna verksamheten..

1.1 Uppackat från eget lager

1.21 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som kommer från egen förbehandling av avfall *Här rapporteras slam som matats in i en biogasanläggning från det egna reningsverket.*

1.31 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som tagits emot från annat håll *Till exempel slam från slamavskiljare och slutna tankar anges här.*

Verksamhet där avfallet har uppkommit:

1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri

2 Industri *Till exempel slam som tagits emot från livsmedelsindustrin rapporteras här, om det matas in direkt i biogasanläggningens process.*

3 Byggande

4 Samhällen: *Till exempel slam från hushållens slamavskiljare och slutna tankar anges här.*

5 Gruvdrift

6 Energiförsörjning

7 Avfallshantering och materialåtervinning *Här antecknas slam som matas in från det egna och ett annat reningsverk till en biogasanläggning*

8 Övrigt (specificera)

Behandling och återvinning av avfall på det egna verksamhetsstället (R/D): välj kod i menyn

Exempel:

R3.3 Rötning av organiskt avfall, såsom rötning av restsлам från ett avloppsreningsverk i en biogasanläggning, då rötresterna återvinns. Ifall rötresterna komposteras, är det fråga om återvinning.

D8 Rötning av slam från avloppsreningsverk på så sätt att det avfall som uppkommer inte återvinns (leverans t.ex. till D10-förbränning av avfall)

Avfallstransport:

1 Avfallstransport inom Finland. Används till exempel vid mottagning av slam som kommer från ett annat än eget reningsverk.

2 Internationell avfallstransport

3 Avfallstransport inom objektet. Detta används om slammet har sitt ursprung i samma reningsverk (samma tillsynsobjekt).

2.3.4 Avfall som uppkommer i en biogasanläggning och levererats till en destination utanför anläggningen

Här rapporteras avfall som levereras från en biogasanläggning till en destination utanför anläggningen (t.ex. rötat slam levereras till en utomstående aktör för att komposteras).

På frågan "Behandlas kommunalt avfall vid anläggningen?" svarar man "ja" endast om det vid anläggningen behandlas såväl slam som uppkommit i ett kommunalt avloppsreningsverk eller slam från slamavskiljare och slutna tankar som till exempel bioavfall som uppkommit från bosättning. Då ska man på blanketten uppskatta det kommunala avfallets andel av det avfall som uppkommer. I övriga fall är svaret "nej", eftersom slam som uppkommit i ett kommunalt avloppsreningsverk eller slam från slamavskiljare och slutna tankar inte är kommunalt avfall enligt definitionerna i avfallslagen och avfallsdirektivet.

Exempel: Biogasanläggningen levererar rötat slam till en extern aktör för behandling i en komposteringsanläggning. På denna blankett uppges mängden rötat slam som utgår från biogasanläggningen och den framtida behandlingsmetoden (i detta fall R3.2). Mängden utgående slam rapporteras också då slammet vidarebehandlas som egen verksamhet i biogasanläggningen genom att komposteras. Då rapporteras slammet som intern transport till en annan del (t.ex. i delen kompostering).

Ifyllningsanvisningar:

LoW-kod: välj LoW-kod 19 06 04

Avfallsslag: beskriv avfallsslaget verbalt så noggrant som möjligt på så sätt att det motsvarar den valda LoW-koden, till exempel mekaniskt rötat slam

Totalvikt (t/a): uppgi våtvikten för avfallet i fråga som totalvikt

Torrsubstans (%): uppgi torrsubstanshalten för avfallet i fråga. Om exakt information inte är tillgänglig, uppgi den uppskattade torrsubstanshalten.

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent, 3=Farligt avfall

Innehåller avfallet slam från kommunalt avloppsvatten? *Man svarar "ja", eftersom slam som uppkommit i ett kommunalt avloppsreningsverk som använts som råvara innehåller slam från kommunalt avloppsvatten.*

Handlar det om POP-avfall? *Avfall som tas uppkommer vid ett avloppsreningsverk är i allmänhet inte POP-avfall.*

Avfallets ursprung

1.0 Avfall som uppkommer i den egna verksamheten.. *Vanligen används detta.*

1.1 Uppackat från eget lager

1.21 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som kommer från egen förbehandling av avfall

Verksamhet där avfallet har uppkommit:

- 1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri
- 2 Industri
- 3 Byggande
- 4 Samhällen
- 5 Gruvdrift
- 6 Energiförsörjning
- 7 Avfallshantering och materialåtervinning *Rötat slam antecknas här.*
- 8 Övrigt (specificera)

Beskrivning av behandlingsmetoden: verbal beskrivning av behandlingsmetoden, till exempel för kompostering, till en kommunal omlastningsstation, till en yrkesmässig avfallsbehandlare

Deponering av avfall (R/D-kod): välj kod i menyn.

Exempel:

R3.2 Leverans av rötat avfall till en komposteringsanläggning, då slutprodukten återvinns. Om avfallet efter komposteringen inte transporteras för återvinning, används koden D8 för komposteringen.

R3.5 Leverans av rötat avfall för återvinning till exempel som råvara för ett gödselpreparat, landskapsarbeten på avstjälningsplatsen eller för grönbyggande.

R1.1 Leverans av avfall (t.ex. rötat avfall som inte kan återvinnas) till en avfallsförbränningsanläggning för processering av kommunalt avfall.

R10 Återanvändning i jordbruk *Obs! Punkt 2.3.8.*

D10 Leverans av avfall till en avfallsförbränningsanläggning, då förbränningen inte uppfyller energieffektivitetskraven.

Mottagarens namn avser namnet på det företag dit avfallet tas första gången (inte nödvändigtvis den slutliga destinationen), inte transportören eller avfallsförmedlaren. Om mottagarens namnuppgift kan tolkas som en personuppgift (till exempel om mottagarens namn innehåller kombinationen Förnamn Efternamn), ska denna uppgift antecknas som personuppgift genom att kryssa i ”Innehåller personuppgifter”. Punkten för personuppgifter kan också lämnas tom.

Med behandlingsplats avses namnet på det mottagande företagets verksamhetsställe, anläggning eller annan behandlingsplats som kan avvika från företagets namn.

Den kommun där behandlingsplatsen ligger väljs i menyn.

Avfallstransport:

- 1 Avfallstransport inom Finland. Används då rötat slam levereras till en destination utanför den egna anläggningen.
- 2 Internationell avfallstransport
- 3 Avfallstransport inom objektet.

2.3.5 Avfall som tagits emot för kompostering till en komposteringsanläggning och behandlats

Här rapporteras avfall som behandlats med kompostering (t.ex. slam från reningsverk, sand från sandavskiljning).

Ifyllningsanvisningar:

LoW-kod: välj kod i menyn. Exempelvis

- 190802 Avfall från sandfång
- 190805 Slam från behandling av hushållsavloppsvatten
- 190604 Slam från biogasanläggningsprocessen
- 020103 Växtavfall från jordbruk, trädgårdsodling och jordbruk (t.ex. förfaret foder, blad- och rensningsavfall)
- 020301 Torrmull och mullslam från den vegetabiliska livsmedelsindustrin
- 020305 Slam från avloppsreningsverk i den vegetabiliska livsmedelsindustrin
- 020299 Dynga från den animaliska livsmedelsindustrin (t.ex. magdynga från ett slakteri)
- 200108 Biologiskt nedbrytbart köks- och restaurangavfall
- 200125 Avfall från matolja och -fetter i kök och restauranger
- 200201 Biologiskt nedbrytbart trädgårds- och parkavfall

Avfallsslag: beskriv avfallsslaget verbalt så noggrant som möjligt, på så sätt att det motsvarar den valda LoW-koden, till exempel icke-stabiliserat mekaniskt torkat slam från reningsverk

Totalvikt (t/a): uppge våtvikten för avfallet i fråga som totalvikt

Torrsubstans (%): uppge torrsubstanshalten för avfallet i fråga. Om exakt information inte är tillgänglig, uppge den uppskattade torrsubstanshalten.

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent, 3=Farligt avfall

Avfallets ursprung

- 1.0 Avfall som uppkommer i den egna verksamheten.. Slam som matats in för kompostering från den egna verksamheten. (enbart då slam inte antecknats som intern transport till komposteringsdelen på blanketten för avfall som uppkommer i reningsverket).
- 1.1 Upppackat från eget lager
- 1.21 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som kommer från egen förbehandling av avfall
Antecknas då slam redan antecknats för första gången med ursprung 1.0 på blanketten för avfall som uppkommer i reningsverket
- 1.31 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som tagits emot från annat håll

Verksamhet där avfallet har uppkommit:

- 1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri
- 2 Industri
- 3 Byggande
- 4 Samhällen:
- 5 Gruvdrift
- 6 Energiförsörjning

7 Avfallshantering och materialåtervinning *Slam för kompostering antecknas här.*

8 Övrigt (specificera)

Deponering av avfall (R/D-kod): välj kod i menyn.

Exempel:

R3.2 Kompostering av avfall (förbehandling av avfall med kompostering före den egentliga materialåtervinningen). *Under mängden komposterat avfall uppges endast mängden ifrågavarande avfall utan bärarmaterial.*

D8 Kompostering av slam från avloppsreningsverk på så sätt att det uppkomna avfallet inte återvinns.

Verbal beskrivning av behandlingsmetoden: verbal beskrivning av behandlingsmetoden, till exempel strängkompostering

Avfallstransport:

1 Avfallstransport inom Finland. Används till exempel vid mottagning av slam som inte kommer från reningsverket.

2 Internationell avfallstransport

3 Avfallstransport inom objektet. Detta används om slammet har sitt ursprung i ett eget reningsverk eller en egen biogasanläggning (samma tillsynsobjekt)

2.3.6 Avfall som uppkommit i en komposteringsanläggning och levererats för behandling annanstans

Här rapporteras avfall som utgår från komposteringen.

På frågan "Behandlas kommunalt avfall vid anläggningen?" svarar man "ja" endast om det vid anläggningen behandlas såväl slam som uppkommit i ett kommunalt avloppsreningsverk eller slam från slamavskiljare och slutna tankar som till exempel bioavfall som uppkommit från bosättning. Då ska man på blanketten uppskatta det kommunala avfallets andel av det avfall som uppkommer. I övriga fall är svaret "nej", eftersom slam som uppkommit i ett kommunalt avloppsreningsverk eller slam från slamavskiljare och slutna tankar inte är kommunalt avfall enligt definitionerna i avfallslagen och avfallsdirektivet.

I fråga om komposterat slam rapporteras med avfallsblanketten endast mängden avfall som använts som råvara för komposten (t.ex. slam, växtavfall osv.), inte mängden icke-avfallsbaserade blandämnen som lagts till i komposten.

Ifyllningsanvisningar:

LoW-kod: välj kod i menyn. Exempelvis

190503 Kompost som inte uppfyller uppställda krav. I beskrivningen av avfallsslaget till exempel: Färdig kompostprodukt (godkänd av Livsmedelsverket)

190502 Icke-komposterad fraktion av animaliskt och vegetabiliskt avfall

190501 Icke-komposterad fraktion av kommunalt avfall och liknande avfall

190503 Kompost, som inte uppfyller de kvalitetskrav som uppställts på den

Avfallsslag: beskriv avfallsslaget verbalt så noggrant som möjligt på så sätt att det motsvarar den valda LoW-koden, till exempel komposterad slamblandning

Totalvikt (t/a): uppge enbart massan på det ifrågavarande komposterade slammet från reningsverket, inte massan på blandämnen som lagts till i komposten

Torrsubstans (%): uppge torrsubstanshalten för kompostblandningen i fråga.

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent , 3=Farligt avfall

Innehåller avfallet slam från kommunalt avloppsvatten? *Man svarar "ja", eftersom slam som uppkommit i ett kommunalt avloppsreningsverk som använts som råvara innehåller slam från kommunalt avloppsvatten.*

Handlar det om POP-avfall? *Avfall som tas uppkommer vid ett avloppsreningsverk är i allmänhet inte POP-avfall.*

Avfallets ursprung

1.0 Avfall som uppkommer i den egna verksamheten..

1.1 Upppackat från eget lager

1.21.1 Avfall som ursprungligen uppkommit i Finland och som kommer från egen förbehandling av avfall
Detta används om det är fråga om avfall som ursprungligen kommit från ett reningsverk eller en biogasanläggning och som behandlats vid en komposteringsanläggning.

Verksamhet där avfallet har uppkommit:

1 Jord- och skogsbruk samt fiskeri

2 Industri

3 Byggande

4 Samhällen:

5 Gruvdrift

6 Energiförsörjning

7 Avfallshantering och materialåtervinning *Komposterat slam antecknas här.*

8 Övrigt (specificera)

Deponering av avfall (R/D-kod): välj kod i menyn. Exempelvis

R3.5 Leverans av avfall för återvinning till exempel som råvara för ett gödselpreparat, landskapsarbeten på avstjälningsplatsen eller för grönbyggande.

R1.1 Leverans av avfall till en avfallsförbränningsanläggning som är avsedd för processering av kommunalt avfall. Obs! Förbränning av avfall som inte uppfyller energieffektivitetskraven noteras med kod D10.

R10 Återvinning i jordbruk, *Obs! Punkt 2.3.8*

D1 Leverans av avfall till en deponi

D10 Leverans av avfall till en avfallsförbränningsanläggning, då förbränningen inte uppfyller energieffektivitetskraven.

Beskrivning av behandlingsmetoden: verbal beskrivning av behandlingsmetoden, till exempel till en avstjälningsplats, grönbyggande, jordbruk

Avfallstransport:

1 Avfallstransport inom Finland. Används då komposterat slam levereras till en destination utanför anläggningen.

2 Internationell avfallstransport

3 Avfallstransport inom objektet.

Mottagarens namn avser namnet på det företag dit avfallet tas första gången (inte nödvändigtvis den slutliga destinationen), inte transportören eller avfallsförmedlaren. Om mottagarens namnuppgift kan tolkas som en personuppgift (till exempel om mottagarens namn innehåller kombinationen Förnamn Efternamn), ska denna uppgift antecknas som personuppgift genom att kryssa i ”Innehåller personuppgifter”. Punkten för personuppgifter kan också lämnas tom.

Med behandlingsplats avses namnet på det mottagande företags verksamhetsställe, anläggning eller annan behandlingsplats som kan avvika från företags namn.

Den kommun där behandlingsplatsen ligger väljs i menyn.

2.3.7 Lagringssituationen för avfallet vid komposteringsanläggningen i slutet av rapporteringsåret

Här rapporteras den kompostmängd som finns i lagret i slutet av året i komposteringsområdet. Anläggningens miljötillstånd kan innehålla villkor om maximala mängder material som får lagras. Beroende på tillståndsvillkoren och tillsynsbehoven kan man rapportera antingen kompostens totala mängd inklusive bärmaterial eller enbart mängden avfallsbaserat material som komposten innehåller.

Ifyllningsanvisningar:

LoW-kod: välj kod från menyn, till exempel 190503 Färdig kompost

Avfallsslag: uppge ett avfallsslag som är samma som ovan valda LoW-kod eller en närmare definition, till exempel komposterad slamblandning

Typ av avfall: 1= Ofarligt, 2=Permanent , 3=Farligt avfall

2.3.8 Leverans av kommunalt avloppsslam till jordbruk

Enligt 35 § i avfallsförordningen ska en producent av kommunalt avloppsslam också rapportera slammets kvalitet samt **hygieniseringsmetoden för slam** som levereras för användning i jordbruket (R10). Hygieniseringsmetoden för slam ska rapporteras av den anläggning som levererar slammet för jordbruksanvändning.

Som producenter av kommunalt avloppsslam betraktas också de anläggningar för behandling av slam som behandlar kommunalt avloppsslam och resultatet av behandlingsprocessen eller gödselprodukter är fortfarande avfall (t.ex. rötresten eller kompostprodukter). Andelen slam som behandlas av det övriga avfallet är inte av betydelse.

Obs! EU-rapportering som baserar sig på geografisk information enligt slamdirektivet förutsätter att uppgifter om mottagandet av slam rapporteras på minst kommunnivå. Det är också viktigt att rapporteringen har godkänts före slutet av maj varje år, så att SYKE hinner sammanställa en rapport enligt slamdirektivet årligen före slutet av augusti.

TOTALDYKT (M)		FÖRRÄSUBSTANS (N)		DEPONERING AV AVFALL (R/D-KOD)		VERKSAMHET DÄR AVFALLET HAR UPPKOMMIT		BESKRIVNING AV BEHANDLINGSMETODEN		MOTTAGARE		KOMMUN / LAND
LINE	R/D	BESKRIVNING AV AVFALLSLAGET	2022 *	2023 *	TYP	POP. AVFALL	URSPRUNG	Uppkommit	R/D-KOD	Behandlingsmetoden	Mottagare	Kommun / Land
1	190503				1	Nej	1.0	7 Avfallst	R10			

Avfallskategori (LoW-kod)

190503

Typ av avfall *

1 loka-färdigt avfall

Innehåller avfallet släm från kommunalt avloppsvatten? *

☒ Ja

☐ Nej

Är det frågan om POP-avfall? *

☐ Ja

☒ Nej

☐ Inga uppgifter

Beskrivning av avfallsolaget *

Avfalllets ursprung *

1.0 Egen verksamhet

Verksamhet där avfallet har uppkommit *

☐ 1 Jord- och ekologisk bruk samt fiskeri

☐ 2 Industri

☐ 3 Byggnad (nybyggnad, reparationsbyggnad och rivning)

☐ 4 Semiöppen (boende, förvaltning, handel och tjänster)

☐ 5 Gruvdrift

☐ 6 Energiförorening

☒ 7 Avfallshantering och materialåtervinning

☐ 8 Övrigt (specificera)

Deponerings av avfall (R/D-kod) *

R10

Beskrivning av behandlingsmetoden *

Hygieniseringsmetod *

2 Kompostering

Avfallstransport *

1 Avfallstransport inom Finland

Jordbrukarens namn *

FO-nummer *

Jordbrukarens adress *

Jordbrukarens kommun *

Lieteen hygienisointitapa *

Valitse...

Mädäty

Kompostointi

Kalkkistabilointi tai muu kemiallinen käsittely

Terminen käsittely

Muu, mikä?

+ MER

Figur 15 Val av hygieniseringsmetod för slammet och mottagare.

Om "Övrigt (specificera)" valts i menyn, antecknas den använda hygieniseringsmetoden i textfältet.

Som mottagare av avfallet antecknas namnet på jordbrukaren, FO-numret, adressen och etableringskommunen.

2.4 Vattenskydd

2.4.1 Avloppsvattenreningsverkets veckovisa flöden

Här rapporteras avloppsvattenreningsverkets veckovisa flöden (m³/vecka).

Veckoflöden
☐ Inga uppgifter som behöver rapporteras denna rapporteringsperiod

Referensperiod

01.01.2017 - 31.12.2017

- Veckoflöden (m3/v)

VECKA

2023

1*

1 017

2*

839

3*

809

4*

851

5*

899

6*

846

7*

907

8*

1 073

9*

957

10*

997

11*

935

12*

1 215

13*

1 140

14*

1 068

15*

1 202

16*

1 046

17*

991

18*

☐ Klar att skickas

SPARA UTKAST

STÄNG

Figur 16. Avloppsvattenreningsverkets veckovisa flöden

Ifyllningsanvisningar:

Veckovisa flöden (m3/vecka): uppgi det totala flödet för varje vecka vid avloppsvattenreningsverket, här uppges inte flödet per dygn!

2.5 Verksamhetsuppgifter

ENBART E-PRTR RAPPORTERINGSSKYLDIGA FYLLER I

Verksamhetsuppgifter-blanketten gäller för E-PRTR-rapporteringsskyldiga, det vill säga avloppsreningsverk med en personekvivalent på över 100 000.

På formuläret rapporteras produktionsinformation, antalet verksamhetstimmar per år (h) och antalet anställda (st.).

Som produktionsinformation rapporteras det inkommande avloppsvattnet i kubikmeter. Tillsvdare är det frivilligt att uppge antalet verksamhetstimmar och antalet anställda.

Volymen på produktionsinformationen om verksamheten kan vara sekretessbelagd information. Via rullgardinsmenyn kan en verksamhetsutövare välja att informationen ska anses vara sekretessbelagd.

E-PRTR-produktions- och verksamhetsuppgifter

i E-PRTR-produktionsuppgifterna meddelas enligt de E-PRTR-klassificeringar som antecknats för objektet. Om det finns något att korrigera i objektets E-PRTR-klassificering ska du kontakta objektets ansvariga övervakare.

Blanketten innehåller uppgifter som inte får publiceras offentligt (undantag från allmänhetens tillgång till miljöinformation [2003/4/EG, artikel 4, punkt 2]) *

Välj...

E-PRTR-verksamhetens produktionsuppgifter *

Huvudsaklig

Kyllä

E-PRTR-verksamhet

5F - Yhdyskuntajätevesien käsittelylaitokset, joiden kapasiteetti on vähintään 100 000 AVL

Enheten för produktion

Saapuva jätevesi kuutiometreinä

Precisering av produktionsuppgift

E-PRTR-verksamhetsuppgifter

Verksamhetstimmar per år (h) ?

Antal arbetstagare (st.) ?

MÄNGD 2024

Figur 17 Verksamhetsuppgifter-blanketten

2.6 Filer

Andra sammandragsuppgifter (bilaga). Här är det möjligt att lägga till exempelvis skriftliga årssammandragsrapporter för användnings- och belastningskontrollen och vattendragskontrollen.

Kontrollbilagor. Här är det möjligt att lägga till andra rapporter, till exempel en lukt- eller bullermättningsrapport.

Obligatoriska fält är markerade med asterisk *

Fyll i blanketter

Rapporteringsblankettens uppgifter

Punktens id	Punktens beskrivning	Rapporteringsperiod
1900041997	Raportointi	

VISA MER

Kontrollbilagor

i Med denna blankett kan du sända in bilagor som hänför sig till kontrollen.

Bilagor ⓘ

Dra och släpp nya bilagor eller välj filer. Maximala storleken på filer sammanlagt per uppladdning 50 Mb och antal 200 st.

Du har ännu inte lagt till bilagor.

☐ Klar att skickas

SPARA UTKAST

STÄNG

Figur 18 Bilagor

3 Uppgifter som ska rapporteras delårsvis

3.1 Vattenskydd

3.1.1 Inkommande

Här rapporteras den inkommande belastningen till reningsverket enligt tillståndsperiod, till exempel kg/3 mån.

Utsläpp av avloppsvatten

☐ Inga uppgifter som behöver rapporteras denna rapporteringsperiod

Referensperiod

01.01.2017 - 30.06.2017

	2023 1 / 2	2017 1 / 2
Antal dygn som avloppsvatten letts bort*		181
Flöde under perioden (m³)*		25883

Utsläpp

PARAMETER (ENHET)	AVLOPPSVATTENBELASTNING		RENINGSPROCENT		ÖVER- SKRIDNING
	2023 1 / 2 *	2017 1 / 2	2023 1 / 2	2017 1 / 2	
COD, dikromaatti (kg)		28 308,4			☐
COD, dikromaatti (mg/l)		1093,71			☐
Kokonaistyyppi (kg)		1 972,9			☐
Kokonaistyyppi (mg/l)		76,22			☐
Kokonaistfosfori (kg)		280,55			☐
Kokonaistfosfori (mg/l)		10,84			☐
Kiintoaine (kg)		16 869,2			☐
Kiintoaine (mg/l)		651,75			☐
Bod 7 ATU (kg)		6 570,3			☐
Bod 7 ATU (mg/l)		253,85			☐

+ MER

Figur 19 Inkommande avloppsvattenbelastning (periodvis)

Ifyllningsanvisningar:

Antal dygn som avloppsvatten letts bort: uppge antalet dygn under perioden

Flöde under perioden (m³): uppge periodens totalflöde till avloppsreningsverket

Utsläpp (parameter): uppge åtminstone belastningen av följande parametrar: suspenderat ämne, totalfosfor, totalkväve, COD dikromat, BOD7 ATU

Avloppsvattenbelastning: uppge belastningen under perioden, till exempel 3 månader

Rengörings-%: inte behövligt att fylla i för inkommande vatten

Överskridning: behöver inte fyllas i för inkommande vatten

3.1.2 Förbiflöde

Här rapporteras belastningen av förbiflöden i reningsverket och överflöden i nätverket i vattendraget enligt tillståndsperiod, t.ex. kg/3 mån.

Ifyllningsanvisningar:

Antal dygn som avloppsvatten letts bort: anmäl antalet förbiflöde-dygn och eventuellt också antalet överflöde-dygn i nätverket under perioden enligt miljötillståndsbeslutet

Periodens flöde (m³): uppge förbiflödet sammanlagt, också med beaktande av eventuella överflöden i nätverket i enlighet med miljötillståndsbeslutet

Utsläpp (parameter): uppge den totala belastningen på vattendraget som orsakas av förbiflöden och överflöden åtminstone i fråga om följande parametrar: suspenderat ämne, totalfosfor, totalkväve, ammoniumkväve, CODdikromat, BOD7ATU

Avloppsvattenbelastning: den sammanräknade belastningen av förbiflöden och överflöden i vattendraget under perioden

Rengörings-%: inte behövt att fylla i vad gäller förbiflöde, om ett krav på rengöringseffekten för förbiflödet inte ställts i miljötillståndet

Överskridning: anteckna X, om tillståndsvillkoret i fråga i miljötillståndet överskrids

3.1.3 I vattendrag

Här rapporteras den totala belastningen i vattendraget enligt tillståndsperiod, till exempel kg/3 mån.

Ifyllningsanvisningar:

Antal dygn som avloppsvatten letts bort: uppge antalet dygn under perioden

Periodens flöde (m³): uppge det totala flödet till vattendraget under perioden med beaktande av eventuella förbiflöden i reningsverket och överflöden i nätverket

Utsläpp (parameter): uppge den totala belastningen i vattendraget också med beaktande av eventuella förbiflöden och överflöden åtminstone i fråga om följande parametrar: suspenderat ämne, totalfosfor, totalkväve, ammoniumkväve, CODdikromat, BOD7ATU

Avloppsvattenbelastning: uppge den totala belastningen i vattendraget under perioden

Rengörings-%: uppge den genomsnittliga rengöringsprocenten som uppnåtts under perioden

Överskridning: anteckna X, om tillståndsvillkoret i fråga i miljötillståndet överskrids

3.1.4 Ytterligare parametrar

Här rapporteras bland annat årsbelastning av ämnen som är farliga och skadliga för vattenmiljön och ämnen enligt E-PRTR-förordningen vilka inte rapporterats enligt beräkningsperiod, bland annat totalmängden organiskt kol TOC (som totalkol eller COD/3), arsenik, kadmium, krom, koppar, kvicksilver,

nickel, bly, zink (totalkväve och totalfosfor har rapporterats enligt beräkningsperiod, varför den årliga belastningen av dessa inte rapporteras här. Observera dock att tillförlitlighetsuppgifterna för dessa parametrar, som rapporteras i enlighet med E-PRTR-förordningen, ska rapporteras enligt punkt 3.1.5).

Ifyllningsanvisningar:

Antalet avledningsdygn: uppge antalet dagar under hela året

Periodens flöde (m3): uppge hela årets totalflöde till vattendraget

Utsläpp (parameter): uppge årsbelastningen i vattendraget av andra analyserade parametrar, såsom ämnen som är farliga och skadliga för vattenmiljön och så kallade E-PRTR-ämnen.

3.1.5 Tillförlitlighet, vatten

Detta rapporteringskrav gäller för avloppsreningsverk med en personekvivalent $\geq 100\,000$, som är funktioner enligt den så kallade E-PRTR-förordningen 2006/61/EG.

Här rapporteras tillförlitlighetsuppgifter om belastningen som avletts i vattendraget i fråga om parametrarna enligt E-PRTR-förordningen, vilka är bland annat totalkväve, totalfosfor, totalmängd organiskt kol TOC (som totalkol eller COD/3), arsenik, kadmium, krom, koppar, kvicksilver, nickel, bly, zink.

3.2 Provuuppgifter

3.2.1 Analysuppgifter om det inkommande flödet, förbiflödet (om det analyserats) och avloppsvatten som avletts till vattendraget

Provuuppgifter, vatten

Referensprov
13.12.2017 - 14.12.2017

Grund för provet*
Obligatorisk kontroll

Startdatum*
dd.mm.åååå

Slutdatum*
dd.mm.åååå

Prover

	PARAMETER	NYTT VÄRDE *	JÄMFÖRELSEVÄRDE	UNDER DEN FASTSTÄLLDA GRÄNSEN	FASTSTÄLLD GRÄNS	YTTERLIGARE INFORMATION	METOD
i	Kokonaistfosfori (mg/l)		0,67	☐			v
i	Kokonaistyyppi (mg/l)		35	☐			v
i	Bod 7 ATU (mg/l)			☐			v
i	COD, dikromaatti (mg/l)			☐			v
i	Kiintoaine (mg/l)		12	☐			v
i	Alumiini (mg/l)		0,19	☐			v
i	Koliformiset bakteerit, län		16 000	☐			v
i	Fosfaatti fosforina (mg/l)		0,37	☐			v
i	Sähköjohtavuus (mS/m)		56	☐			v
i	pH (Värde)		7,14	☐			v
i	Virtaama/Jätevesimäärä			☐			v

+ MER

Figur 20 Provuuppgifter

Ifyllningsanvisningar:

Referensprov: välj prov från samma tidpunkt under föregående år

Grund för provet: välj obligatorisk kontroll, kontroll, undantagstillstånd, övervakning

Startdatum: startdatum för provtagning

Slutdatum: slutdatum för provtagning

Prover (parameter): uppgi uppgifter enligt analysintyget åtminstone i fråga om följande parametrar: suspenderat ämne, totalfosfor, totalkväve, CODdikromat, BOD7ATU, ammoniumkväve, flöde

3.2.2 Resultat av analys av slam från avloppsvattenreningsverk

Här rapporteras analysresultaten för reningsverksslam enligt bilaga 4 till avfallsförordningen 978/2021.

Slammets kvalitet ska fastställas minst vartannat år. Kvaliteten på det slam som levereras för användning inom jordbruk analyseras oftare och analysfrekvensen beror på anläggningens storleksklass (personekvivalent).

För slammet fastställs åtminstone följande:

- Torrsubstans (%)
- totalkväve (N_{tot})
- totalfosfor (P_{tot})
- kadmium, krom, koppar, nickel, bly och zink
- kvicksilver.

Detta ska göras enligt en standard för fastställande av kvaliteten på slam som godkänts av en europeisk standardiseringsorganisation (CEN) eller en internationell standardiseringsorganisation (ISO).

Kvaliteten på slammet undersöks från det slam som levereras från reningsverket för återvinning eller bortskaffande. Analysuppgifterna om slam rapporteras som mg/kg torrsubstanser på blanketten "Provuppgifter, avfall" som fogats till delen för avloppsreningsverk. Koncentrationerna räknas utifrån provets torrsubstans.

Provuppgifter, avfall

Referensprov

01.09.2010 - 01.09.2010

Grund för provet *

Obligatorisk kontroll

Startdatum *

dd.mm.åååå

Slutdatum *

dd.mm.åååå

Prover

PARAMETER	NYTT VÄRDE *	JÄMFÖRELSEVÄRDE	UNDER DEN FASTSTÄLLDA GRÄNSEN	FASTSTÄLLD GRÄNS	YTTERLIGARE INFORMATION	METOD
i Sinkki ja sinkkiyhdisteet (		7	☐			v
i Lyijy ja lyijy-yhdisteet (lyij		0,15	☐			v
i Nikkeli ja nikkeliyhdisteet		6	☐			v
i Elohopea ja elohopeayhdi		0,05	☐			v
i Kupari ja kupariyhdisteet		19	☐			v
i Kromi ja kromiyhdisteet (l		29	☐			v
i Kadmium ja kadmiumyhd		0,15	☐			v
i Kokonaisfosfori (g/kg)			☐			v
i Kokonaistypbi (g/kg)			☐			v
i Kuiva-aine (105°C) (%)			☐			v

+ MER

☐ Klar att skickas

SPARA UTKAST

STÄNG

Figur 21 Provuppgifter (slam)

Ifyllningsanvisningar:

Grund för provet: välj obligatorisk kontroll, kontroll, undantagstillstånd, övervakning

Startdatum: Startdatum för provtagning

Slutdatum: Slutdatum för provtagning

Prover (parameter): uppgi uppgifter enligt analysintyget, åtminstone enligt bilaga 4 till avfallsförordningen (978/2021): torrsubstans (%), totalfosfor, totalkväve, kadmium, krom, koppar, nickel, bly, zink och kvicksilver

4 Anmälan om störning

Med blanketten Anmälan om störning anmäls **utan dröjsmål (!) efter händelsen** till exempel störningssituationer som eventuellt påverkar reningsresultatet, förbiflöden vid reningsverket, överflöden i nätverket och överskridningar av gränsvärdena i tillståndet.

Anmälan om störning

i Anmälan om störning som skickas via e-tjänsten behöver inte skickas separat till NTM-centralens registratur. Registraturens e-postadress bör heller inte anges i denna blanketts 'För kännedom (cc)' - sektion!

Datum när störningen inträffade*

dd.mm.åååå



Tidpunkt när störningen inträffade*

hh.mm

Uppgiftslämnarens namn *

E-postadress*

Telefonnummer *

För kännedom (cc)

+ MER

Primär inverkan *

Välj...



Beskrivning av det inträffade*

☐ Är det frågan om en allvarlig störning? *

Störningssituation där ett gränsvärde som anges i ett miljötillstånd eller en författning har överskridits och där detta sannolikt orsakar omedelbar och uppenbar risk för förorening av miljön eller där avfallets mängd eller art orsakar avfallshanteringsåtgärder som avviker från det normala.

☐ Är det frågan om OTNOC? (stora förbränningsanläggningar) *

Other than normal operating conditions

Bilagor

Dra och släpp nya bilagor eller välj filer. Maximala storleken på filer sammanlagt per uppladdning 50 Mb och antal 200 st.

☐ Klar att skickas till bilagor.

SPARA UTKAST

STÄNG

Figur 22 Anmälan om störning

Ifyllningsanvisningar:

Datum för störning: ange startdatum för störningen. Om det inte finns ett exakt datum, uppskatta.

Tidpunkt för störning: ange klockslaget störningen började. Om det inte finns ett exakt klockslag, uppskatta.

Uppgiftslämnarens namn:

E-postadress:

Telefonnummer:

För kännedom (cc), e-postadress: här antecknas till exempel e-postadressen till den kommunala tjänsteinnehavaren inom vattenskydd till vilken man vill sända störningsanmälan utöver till Tillstånds- och tillsynsverket.

Beskrivning av händelsen: en verbal beskrivning av störningssituationen

Om det handlar om en allvarlig störning: märk i med X, om det handlar om en ”störningssituation där gränsvärdet i miljötillståndet eller författningen kan ha överskridits, det är sannolikt att en direkt och uppenbar risk för miljöförorening orsakas eller om det förekommer åtgärder som avviker från sedvanliga åtgärder i avfallshanteringen på grund av avfallets mängd eller egenskaper.”

Handlar det om OTNOC? (stora förbränningsanläggningar): (denna punkt gäller inte för avloppsreningsverk)

Bilagor: här är det möjligt att bifoga en bilaga som klargör störningssituationen, till exempel en karta över överflödets läge

5 Anmälan om ändringar i verksamheten

På blanketten anmäls ändringar i verksamheten. Med ändringar avses ändringar som sker i den egentliga verksamheten, till exempel inledning av utvidgad verksamhet, avbrytande eller nedläggning av verksamhet. Med denna blankett rapporteras inte till exempel ändringar i företagsform.

Blanketten ska kontrolleras en gång per år i samband med den periodiska rapporteringen. Om det har skett ändringar i verksamheten ska de anmälas på blanketten. Om det inte skett några ändringar i verksamheten väljs alternativet ”Inga ändringar” och även denna uppgift sparas och skickas. Blanketten kan också öppnas separat om man vill anmäla om ändringar i verksamheten.

Om du väljer Ja, öppnas blanketten. Verksamhetsändringen väljs i rullgardinsmenyn. I menyn finns endast möjliga alternativ. Ange ändring och datum när ändringen har skett.

Anmälan om ändringar i verksamheten

i Om det skett ändringar i verksamheten, välj ”Ja”. Välj korrekt alternativ för varje delområde, samt fyll i datum och tilläggsinformation. I slutet av blanketten finns ett textfält där du vid behov kan fylla i ytterligare uppgifter.

• Har det skett ändringar i verksamheten? *

- ☐ Ja
☐ Nej

Figur 23 Anmälan om ändringar i verksamheten

Om du väljer Ja, öppnas blanketten. Verksamhetsändringen väljs i rullgardinsmenyn. I menyn finns endast möjliga alternativ. Ange ändring och datum när ändringen har skett.

• Verksamheten inledd: 01.01.2000

• Ändring i verksamheten vid delområdet *

Välj...

- Välj...
- Inga ändringar i verksamheten
- Verksamheten avbruten
- Verksamhet enligt ändrad tillståndsplikt inledd
- Verksamheten avslutad
- Verksamheten avslutad, efterföljande kontroll pågår
- Verksamheten avslutad, stängningsåtgärder pågår

STÄNG
i Osparade ändringar

Figur 24 Ändring i verksamheten vid delområdet

Obs! Alternativet "Verksamhet enligt ändrad tillståndsplikt har inletts" väljs när grunden för verksamhetens tillståndsplikt har ändrats i och med ett nytt tillstånd och verksamheten enligt det har inletts (t.ex. utvidgad verksamhet). Om du är osäker, be den ansvariga övervakaren om hjälp.

6 Övriga anvisningar

Avloppsreningsverkens årsrapportering består av en skriftlig och numerisk årsrapport. I den skriftliga årsrapporteringen beskriver man verbalt uppgifterna från användnings- och utsläppskontrollen (bl.a. inkommande och utgående avloppsvatten, avloppsvattenreningsverkets veckovisa flöden, uppgifter om avfall, såsom inkommande slam från slamavskiljare och slutna tankar och utgående restsam, rens och sand från sandavskiljning, kemikalier som använts, sammandrag av störningar och exceptionella situationer och åtgärder som vidtagits på grund av dessa, förbiflöden och överflöden, sakkunnigbedömning av uppgifterna från utsläppskontrollen, ärenden och ändringar gällande beredskap, såsom investeringar som påverkar processen). I detta sammanhang ska framföras orsaker till eventuella överskridningar av gränsvärdena och de åtgärder som vidtagits/föreslås för att åtgärda situationen. Dessutom ska de uppgifter uppges som krävs enligt tillståndet till exempel om planer och åtgärder för minskning av läckvatten samt saneringar och eventuella ändringar i processen. I den numeriska rapporteringen antecknas ovan nämnda numeriska uppgifter i rapporteringsblanketterna. Principen är att alla rapporteringsblanketter fylls i, åtminstone genom att meddela att det inte finns något att rapportera.

De utsatta tiderna som fastställts för årsrapporteringarna i miljötillståndet ska iakttas. Den utsatta tiden för rapporteringen av användnings- och utsläppskontrollen är i slutet av februari, om inte annat föreskrivits i miljötillståndet. Rapporteringen om vattendragskontrollen är en separat årsrapportering, för vilken en separat utsatt tid meddelats i miljötillståndet, i regel är den utsatta tiden före slutet av maj.

Bestämmelser om behandling av reningsslam finns i avfallslagen (646/2011) och bestämmelser om återvinning av det som gödsel eller jordförbättringsmedel i lagen om gödselmedel (711/2022) samt i Jord- och skogsbruksministeriets förordning om gödselprodukter (964/2023). I statsrådets förordning om avfall (978/2021, avfallsförordningen) finns det bestämmelser om bokföringsskyldigheten för avfallsproducenter och -behandlare (33 § och 36 §) och bestämmelserna gäller också för producenter av kommunalt avloppsslam (avloppsreningsverk). Därtill innehåller 31 § i avfallsförordningen närmare bestämmelse om uppföljning av kvaliteten på kommunalt avloppsslam. I 35 § finns det bestämmelser om bokföringen och de uppgifter som ska lämnas in till tillsynsmyndigheten.

En producent av kommunalt avloppsslam (innehavare av ett avloppsreningsverk) ska i enlighet med 35 § i avfallsförordningen och bilaga 5 årligen före slutet av februari till tillsynsmyndigheten lämna in följande uppgifter om slam och användning av slam. Dessa uppgifter i ovan nämnda bilaga är:

- Producerad mängd slam;
- Förbehandling av slam för att minska sjukdomsalstrare och växtskadegörare;
- Egenskaper som beskriver slammets kvalitet (bilaga 4 till avfallsförordningen)
 - o totalkväve (N_{tot}),
 - o totalfosfor (P_{tot}),
 - o kadmium, krom, koppar, nickel, bly och zink
 - o kvicksilver och
 - o och vid behov koncentrationer av andra skadliga ämnen,
- Mängden återvunnet eller bortskaffat slam och metoden för återvinning och bortskaffande, inklusive mängden slam som levererats för jordbruksanvändning.

Om det inte finns närmare information om slammets volymvikt, är det möjligt att som förval använda 1 m³ = 1,3 t (maskinellt torkat). I fråga om otorkat slam är det möjligt att som förval använda 1 m³ = 1 t.

R-koderna, som gäller för återvinningsförfaranden för avfall, och D-koderna, som gäller för förfarande för bortskaffande, och exempel på hur de används finns i en separat bilaga.

7 Exempel

7.1 Slamflöden vid avloppsreningsverk

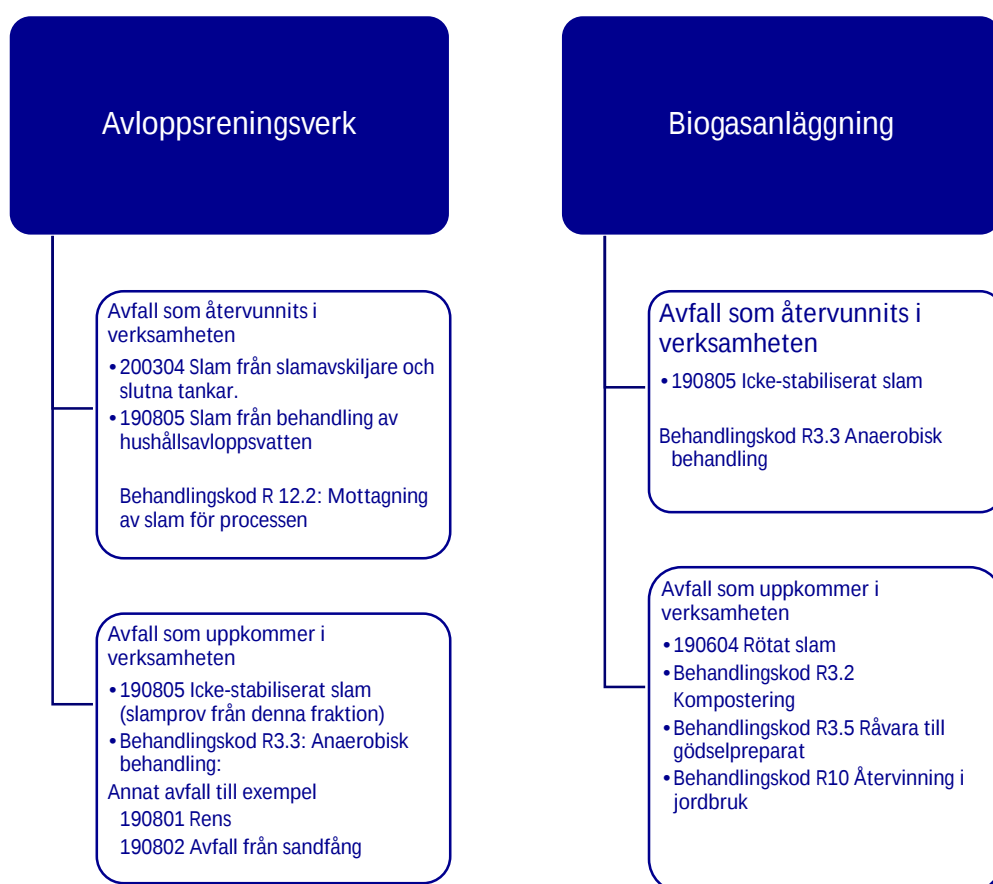
7.1.1 Exempel 1:

Vid ett avloppsreningsverk mottas slam från slamavskiljare och slutna tankar direkt till processen. Torkat slam levereras från reningsverksobjektet till en extern biogasanläggning för behandling.

Biogasanläggningen framställer utifrån rötresten jordförbättringsåmnen för att användas på åkrar. En biogasanläggning är ett separat tillsynsobjekt, varvid slamtransporterna inte är interna.

R12.2 Mottagning av slam från slamavskiljare och slutna tankar, reningsslam och industrislam för avloppsreningsverkets process. Obs! Denna kod används endast då slammet återvinns till exempel som råvara för en kompostprodukt, ett jordförbättringsmedel eller för grönbyggande.

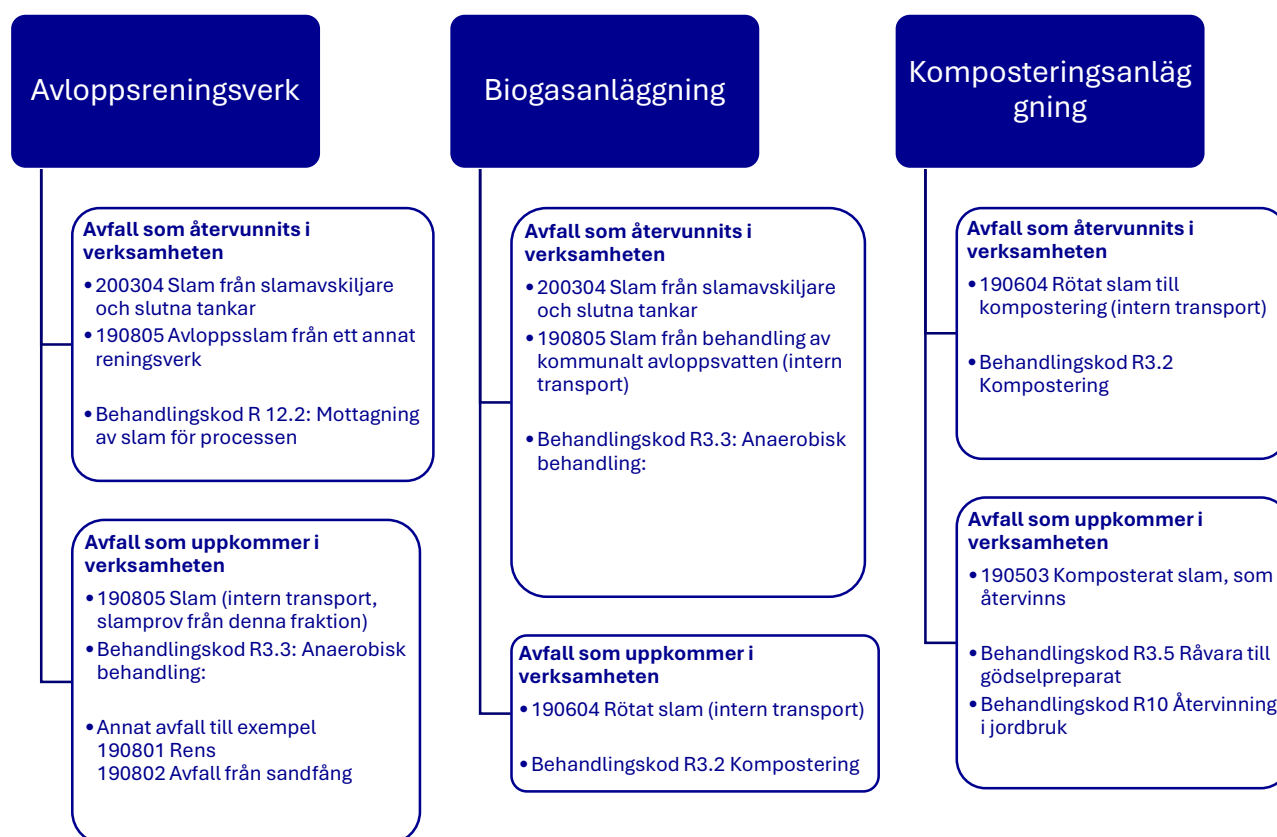
R3.3 Leverans av slam till rötning.



Figur 25 Exempel på rapportering av slam då slammet levereras till en extern biogasanläggning från avloppsreningsverket.

7.1.2 Exempel 2:

Vid ett avloppsreningsverk mottas slam från slamavskiljare och slutna tankar samt slam från små reningsverk direkt till processen. Det restslam som uppkommer i avloppsreningen avleds till ett röteri i anslutning till anläggningen. Också slam från slamavskiljare tas emot direkt till röteriet. Från röteriet avleds slammet till en komposteringsanläggning som finns på samma anläggningsområde. Avloppsreningsverket, biogasanläggningen och komposteringsanläggningen är delar av samma tillsynsobjekt. Det komposterade slammet levereras vidare som avfall för att återvinnas utanför verksamhetsstället, till exempel som råvara till gödselpreparat eller jordförbättring på en åker. Enligt 32 § i miljöskyddslagen behövs inte miljötillstånd för återvinning av avfall i enlighet lagen om gödselbrikat.



Figur 26 Exempel på rapportering av slam då slammet leds till ett röteri i anslutning till avloppsreningsverket och slammet från röteriet avleds till en komposteringsanläggning som finns på samma anläggningsområde.

8 Bilagor

- Bilaga 1: Återvinning, R-koder, exempel 1.12.2025
- Bilaga 2: Bortskaffande, D-koder, exempel 9.12.2021
- Bilaga 4: Alternativ i produktionsblanketten 1.10.2024